

## CURRICULUM VITAE

### INFORMATII PERSONALE

Nume și prenume	<b>BIRȚ TEODOR IOAN</b>
Adresă	Strada Iezer nr. 13, ap. 22, Sibiu, Romania
Telefon	04720110001
Fax	0269231368
E-mail	<a href="mailto:dorubirt@yahoo.com">dorubirt@yahoo.com</a>
Naționalitate	Română
Data nașterii	26 noiembrie 1969

### EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

1. Perioada (de la - până la)	- <b>06.08.2010 – prezent</b>
Numele și adresa angajatorului	- <b>S.C. PIEȚE SIBIU S.A.</b> , Calea Șurii Mari, nr. 16A
Tipul activității sau sectorul de activitate	- gestiunea serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare și a targurilor din Municipiul Sibiu
Funcția sau postul ocupat	- Director general
Principalele activități și responsabilități	- Organizarea, coordonarea și controlarea întregii activități a S.C. PIEȚE SIBIU S.A.
2. Perioada (de la - până la)	- <b>01.10.2005 – 06.08.2010</b>
Numele și adresa angajatorului	- <b>Consiliul Local al Municipiului Sibiu – Serviciul Public Administratia Pietelor Sibiu</b> , Piata Cibin nr. 1
Tipul activității sau sectorul de activitate	- Administratie publica
Funcția sau postul ocupat	- Sef serviciu
Principalele activități și responsabilități	- Organizarea, coordonarea și controlarea întregii activități a

3. Perioada (de la - până la)

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și responsabilități

- **2002-2005**

- **Primaria Municipiului Sibiu  
Serviciul Public de Administrare a  
Domeniului Public si Privat  
Sibiu. Piata Mica 5-7**

- Administratie Publica

- Sef serviciu

- Organizarea, coordonarea si  
controlarea intregii activitati a  
Serviciului Public de Administrare a  
Domeniului Public si Privat

4. Perioada (de la - până la)

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Funcția sau postul ocupat

Principalele activități și responsabilități

- **1998-2002**

- **SC CEDO-SIB SRL**  
Sibiu, str. Genistilor 21

- Alimentatie publica

- Administrator

- Organizarea si coordonarea  
activitatii firmei

### **EDUCATIE ȘI FORMARE**

Perioada (de la - până la)

Numele și tipul instituției de învățământ și al  
organizației profesionale prin care s-a realizat  
formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Tipul calificării/diploma obținută

Nivelul de clasificare a formei de  
instruire/învățământ

- **1992-1997**

- **Universitatea Lucian Blaga Sibiu  
Facultatea de Inginerie**

- Inginerie manageriala si  
tehnologica

- Tehnologia constructiilor de masini

- Universitare

### **APTITUDINI ȘI COMPETENTE**

#### **PERSONALE**

(dobândite în cursul vieții și carierei dar care  
nu sunt recunoscute neapărat printr-un  
certificat sau o diplomă)

Institutul National de Administratie  
Perfectionare in managementul  
serviciilor publice  
Expert Consulting Management  
Perfectionare in manager achizitii

**Limba maternă**

Romana

**Limbi străine cunoscute**

abilitatea de a citi  
abilitatea de a scrie  
abilitatea de a vorbi

Engleza  
Satisfacator  
Satisfacator  
Satisfacator

Franceza  
satisfacator  
satisfacator  
satisfacator

**Aptitudini și competențe organizatorice**

Organizarea, coordonarea și  
controlarea societății pe care o  
conduc

**Aptitudini și competențe tehnice**  
(utilizare calculator, anumite tipuri de  
echipamente, mașini etc.)

Ms Office- nivel mediu

**Permis de conducere**

Categoria B

**Alte aptitudini și competențe**  
Competențe care nu au mai fost menționate  
anterior

Corectitudine, responsabilitate